



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH**  
**DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN**

Jalan Gatot Subroto, Kompleks Tarubudaya Ungaran Telepon (024) 6921010, 6921348  
Faksimile 6921060 Laman <http://www.distanbun.jatengprov.go.id>  
Email : [distanbun@jatengprov.go.id](mailto:distanbun@jatengprov.go.id)

---

**KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI**  
**PEMBANTU DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN**

**PROVINSI JAWA TENGAH**  
**NOMOR : 821.2/134/2020**

**TENTANG**  
**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK PADA DINAS PERTANIAN DAN**  
**PERKEBUNAN PROVINSI JAWA TENGAH**  
**TAHUN 2020**

**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PEMBANTU,**

- Menimbang :
- a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, perlu menetapkan Daftar Informasi Publik;
  - b. bahwa untuk melaksanakan Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik dan mempertimbangkan perkembangan informasi di lapangan, perlu Penetapan Daftar Informasi Publik setiap tahun;
  - c. bahwa untuk melaksanakan Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik, Penetapan Informasi Publik yang Dikecualikan bersifat ketat dan terbatas, sehingga pengecualian Informasi Publik harus sesuai dengan undang-undang, kepatuhan, dan kepentingan umum yang didasarkan pada pengujian tentang konsekuensi;
  - d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c perlu Keputusan Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi Pembantu Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah tentang Penetapan Daftar Informasi Publik pada Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah.

- Mengingat :
- 1. Undang-undang Nomor 10 Tahun 1950 tentang Pembentukan Provinsi Jawa Tengah (Himpunan Peraturan-Peraturan Negara Tahun 1950 halaman 86-92);
  - 2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
  - 3. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi Dan Transaksi Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 58, Tambahan Lembaran

Negara Republik Indonesia Nomor 4843);

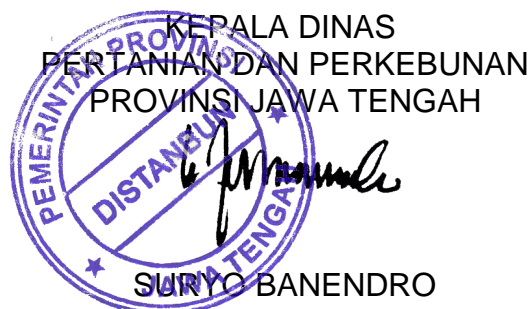
4. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
9. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Tengah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2012 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 42);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi Dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri Dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
12. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 68 Tahun 2010 tentang Komisi Informasi Provinsi Jawa Tengah (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 68);
13. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 47 Tahun 2012 tentang Petunjuk pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Tengah (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2015 Nomor 12);
14. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 52 Tahun 2016 tentang Single Data System (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2016 Nomor 12);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Daftar informasi publik pada Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tercantum dalam lampiran Keputusan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Daftar informasi publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU terdiri atas informasi publik yang wajib disediakan dan informasi publik yang dikecualikan.
- KETIGA : Informasi publik yang wajib disediakan sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA terdiri atas informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dan informasi yang wajib tersedia setiap saat.
- KEEMPAT : Informasi Publik yang bersifat Data harus diintegrasikan kedalam Single Data System untuk Pembangunan Daerah Jawa Tengah yang berazaskan kepastian hukum, keterpaduan, keakuratan, kemanfaatan, kemutakhiran dan aksesibilitas.
- KELIMA : Informasi yang dikecualikan sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA didasarkan atas pertimbangan peraturan perundang – undangan yang berlaku, asas kepatutan dan asas kepentingan umum serta bersifat ketat dan terbatas.
- KEENAM : Daftar informasi sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA akan dimutakhirkan paling singkat 6 (enam) bulan sekali.
- KETUJUAH : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Ungaran  
pada tanggal 30 Januari 2020



SALINAN Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Gubernur Jawa Tengah;
2. Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah;
3. Atasan PPID Pembantu Dinas ESDM Provinsi Jawa Tengah;
4. Ketua Komisi Informasi Provinsi Jawa Tengah;
5. PPID Utama Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.

LAMPIRAN  
PENETAPAN DAFTAR  
INFORMASI PUBLIK  
TAHUN 2020

LAMPIRAN  
 KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA  
 INFORMASI DAN DOKUMENTASI PEMBANTU DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN  
 PROVINSI JAWA TENGAH  
 NOMOR : 821.2/134/2020

TANGGAL : 30 Januari 2020

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK  
 PADA DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN PROVINSI JAWA TENGAH  
 TAHUN 2020**

**I. INFORMASI YANG DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA**

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung-jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1.</b>	<b>Informasi tentang Profil Distanbun Provinsi Jawa Tengah</b>							
a.	Visi dan Misi	VISI : “Menuju Jawa Tengah Sejahtera dan Berdikari” <b>“Tetep Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi”</b>  MISI : 1) Membangun masyarakat Jawa Tengah yang religius, toleran, dan guyub untuk menjaga Negara Kesatuan Republik Indonesia. 2) Mempercepat reformasi birokrasi yang dinamis serta memperluas sasaran ke pemerintah Kabupaten/Kota. 3) Memperkuat kapasitas ekonomi rakyat dan membuka lapangan kerja baru untuk mengurangi kemiskinan dan pengangguran. 4) Mejadikan rakyat Jawa Tengah lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya dan mencintai lingkungan.	Ka.Distanbun	Kasubbag Program	2018	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website Distanbun

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung-jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
b.	Renstra Distanbun Prov. Jateng	Renstra Dinas Pertanian dan Perkebunan Prov. Jateng Tahun 2018-2023 merupakan dokumen rencana strategis diharapkan mampu menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Distanbun Provinsi Jawa Tengah serta menjadi pedoman dalam pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan tahunan dan lima tahunan sesuai dengan hasil pelaksanaan rencana pembangunan yang telah ditetapkan.	Ka.Distanbun	Kasubbag Program	2018	Soft copy dan Hard copy	5 tahun	Website Distanbun
c.	Tupoksi Distanbun Prov. Jateng	Tugas, wewenang, fungsi Distanbun Prov. Jateng mempunyai tugas pokok Membantu Gubernur melaksanakan urusan pemerintahan Bidang Pertanian Sub Urusan Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada Daerah.	Kadistanbun	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2018	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website Distanbun
d.	Tupoksi Satuan Kerja Distanbun Prov. Jateng	Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana tersebut di atas, Distanbun Prov. Jateng menyelenggarakan fungsi : 1. Perumusan kebijakan bidang prasarana dan sarana, tanaman pangan, hortikultura, perkebunan dan penyuluhan, pasca panen dan bina usaha; 2. Pelaksanaan kebijakan bidang prasarana dan sarana, tanaman pangan, hortikultura, perkebunan dan penyuluhan, pasca panen dan bina usaha; 3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang prasarana dan sarana, tanaman pangan, hortikultura, perkebunan dan	Kadistanbun	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2018	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website Distanbun

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung-jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		<p>penyuluhan, pasca panen dan bina usaha;</p> <p>4. Pelaksanaan administrasi dinas bidang prasarana dan sarana, tanaman pangan, hortikultura, perkebunan dan penyuluhan, pasca panen dan bina usaha;</p> <p>Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur, sesuai tugas dan fungsinya</p>						
e.	Profil Pejabat Distanbun Prov. Jateng	Berisi daftar nama pejabat yang menjabat di Distanbun Prov. Jateng	Kadistanbun	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2020	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website Distanbun
f.	Alamat Lengkap Distanbun Prov. Jateng	<p>Komplek Tarubudaya, Jl. Gatot Subroto, Ungaran Telp. (024) 6921010. Fax. (024) 6921060 Web : distanbun.jatengprov.go.id Twitter : @DistanbunJateng FB : Distanbun Jtg Instagram : Distanbun Jtg Official</p> <p>Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah berpedoman pada Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 30 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 76 Tahun 2016 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Pertanian Dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah</p>	Ka.Distanbun	Kasubbag Umpeg	2020	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku	Website Distanbun
g.	Data Pegawai/Sumber Daya Manusia	Sumber Daya Manusia yang dimiliki (Jumlah, komposisi, kompetensi pegawai) Total pegawai = 751 orang S2 = 49, S1=284, D4=6, SM. Non.Ak=1,D3=37, D1=44, SLTA=266 SLTP=34, SD=27.	Ka.Distanbun	Kasubbag Umpeg	2020	Soft Copy dan Hard Copy	Selama Berlaku	Website Distanbun
h.	LHKPN/LHKASN	Berisi Laporan Harta Kekayaan para pejabat di Distanbun dan yang telah diverifikasi oleh KPK	Ka.Distanbun	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2019	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website Distanbun
<b>2.</b>	<b>Ringkasan Program dan Kegiatan Distanbun Provinsi Jawa Tengah</b>							

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung-jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
a.	Nama Program dan Kegiatan di Distanbun Prov. Jateng Tahun 2020	Terdapat 4 program, 138 kegiatan yang dibiayai melalui APBD Prov. Jateng TA 2020	Kadistanbun	Sekretaris	2020	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
b.	Nama Penanggungjawab dan Pelaksana Program/Kegiatan di Distanbun Prov. Jateng Tahun 2020	Berisi daftar nama penanggungjawab dan pelaksana program/kegiatan dilingkungan kerja Distanbun Prov. Jateng	Kadistanbun	Sekretaris	2020	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
c.	Target dan Capaian Program/Kegiatan TA 2020	Berisi hasil target dan capaian pelaksanaan Program/Kegiatan setiap bulannya	Kadistanbun	Kasubbag Program	2020	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
d.	Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan TA 2020	Berisi rencana jadwal pelaksanaan program/kegiatan yang diuraikan tiap-tiap bulan	Kadistanbun	Kasubbag Program	2020	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
e.	Nilai Anggaran TA 2020	Berisi besarnya anggaran di tiap-tiap program/kegiatan	Kadistanbun	Kasubbag Program	2020	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
<b>3.</b>	<b>Hasil Pelaksanaan Program dan Kegiatan Distanbun Provinsi Jawa Tengah</b>							
a.	Ringkasan Informasi Kinerja	Berisi progres target dan realisasi pelaksanaan kegiatan setiap bulannya Tahun 2020	Kadistanbun	Kasubbag Program	2020	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website Distanbun
b.	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2019	merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi SKPD selama kurun waktu 1 (satu) tahun anggaran dalam mencapai tujuan/sasaran strategis instansi.	Kadistanbun	Kasubbag Program	2020	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website Distanbun
4.	Laporan Layanan Informasi Publik	Menguraikan laporan pelaksanaan kegiatan pelayanan publik tahun 2019 maupun laporan bulanan akses pelayanan publik tahun 2020 di Lingkup Distanbun Prov. Jateng	Kadistanbun	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2020	Soft copy dan Hard copy	1 tahun setelah ditetapkan	Meja Layanan Informasi
5.	Rancangan Regulasi Sektor Distanbun	Berisi informasi Peraturan, keputusan, dan atau ketetapan beserta rancangannya yang mengikat publik oleh Distanbun	Kadistanbun	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2019	Soft copy dan Hard copy	1 tahun setelah ditetapkan	Website Distanbun
6.	Pengadaan Barang Dan Jasa	Berisi pengumuman Pengadaan Barang dan Jasa Tahun 2020 dilingkup Distanbun Prov. Jateng antara lain :	Kadistanbun	Kasubbag Program	2020	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website Distanbun
		1) Rencana Pengadaan Barang dan Jasa	Kadistanbun	KPA	2020	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
		2) Pengumuman proses pengadaan	Kadistanbun	KPA	2020	Soft copy dan Hard copy	2 tahun	Website Distanbun
<b>4.</b>	<b>Ringkasan Laporan Keuangan Distanbun Provinsi Jawa Tengah</b>							
a.	Rencana dan Laporan Realisasi Anggaran	Berisi Neraca, Catatan Atas Laporan Keuangan, Ekuitas, Laporan Realisasi APBD TA 2018	Ka.Distanbun	Kasubbag Program	2020	Soft Copy dan Hard Copy	1 tahun	Website Distanbun



No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung-jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
b.	Dokumen Anggaran Distanbun Prov. Jateng TA 2020	Berisi rincian RKA dan DPA TA 2019	Kadisnas Distanbun	Kasubbag Program	2020	Soft Copy dan Hard Copy	1 tahun	Website Dinas
<b>5.</b>	<b>Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik</b>							
a.	Jumlah Pemohon Informasi Publik	Berisi informasi data pemohon dan informasi yang diminta	Kadistanbun	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2020	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website Distanbun
b.	Waktu Yang Diperlukan Dalam Memenuhi	Berisi informasi waktu yang diperlukan dalam menjawab permohonan informasi publik	Kadistanbun	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2020	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website Distanbun
c.	Jumlah Permohonan Informasi Publik Yang, Dikabulkan Baik Sebagian Atau Seluruhny, dan Yang Ditolak	Berisi informasi status informasi publik	Kadistanbun	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2020	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website Distanbun
e.	Alasan Penolakan Permohonan Informasi	Berisi informasi alasan penolakan permohonan informasi publik	Kadistanbun	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2020	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website Distanbun

## II. INFORMASI YANG TERSEDIA SETIAP SAAT

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Daftar Rancangan dan Tahap Pembentukan Peraturan Perundang-undangan, Keputusan/Kebijakan Yang Sedang Dalam Proses Pembuatan.	Berisi informasi tentang peraturan, keputusan dan atau kebijakan Badan Publik yang diusulkan oleh Distanbun Prov. Jateng	Kadistanbun	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Setiap Ada Perubahan	Softcopy & Hard Copy	1 tahun	Cetak dan website
2	Daftar Peraturan Perundang-undangan, Keputusan/Kebijakan Yang Telah Disahkan	Berisi informasi tentang peraturan, keputusan dan atau kebijakan Badan Publik yang isahkan oleh Distanbun Prov. Jateng	Kadistanbun	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Setiap Ada Perubahan	Softcopy & Hard Copy	1 tahun	Cetak dan website

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi (Perihal)	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Format Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
3.	Informasi Tentang Organisasi dan Administrasi Kepegawaian	Berisi informasi Tentang Organisasi dan Administrasi Kepegawaian	Kadistanbun	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Setiap Ada Perubahan	Softcopy & Hard Copy	1 tahun	Cetak dan website
4.	Informasi Tentang Hak dan Tata Cara Memperoleh Informasi Publik Sesuai Ketentuan UU KIP	Berisi informasi Tentang Hak dan Tata Cara Memperoleh Informasi Publik Sesuai Ketentuan UU KIP	Kadistanbun	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Setiap Ada Perubahan	Softcopy & Hard Copy	1 tahun	Cetak dan website
5.	Informasi Tentang Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang Berupa Alur dan Pelayanan Pengaduan Yang Diatur	Berisi informasi Tentang Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang Berupa Alur dan Pelayanan Pengaduan Yang Diatur	Kadistanbun	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Setiap Ada Perubahan	Softcopy & Hard Copy	1 tahun	Cetak dan website
6.	Agenda Kerja Dinas	Berisi Ageda Kerja Dinas dan Waktu Pelaksanaannya	Kadistanbun	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Setiap Ada Perubahan	Softcopy & Hard Copy	1 tahun	Cetak dan website
7.	Rencana Strategis	Berisi dokumen Renstra Distanbun Prov. Jateng	Kadistanbun	Sub Bag Program	2020	Hard copy	5 Tahun	Cetak dan website
8.	Rencana Kerja Tahunan	Berisi Rencana Kerja Tahunan Distanbun Prov. Jateng	Kadistanbun	Sub Bag Program	2020	Hard copy	1 Tahun	Cetak dan website
9.	Data Pertanian Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Data Pertanian Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Kadistanbun	Sub Bag Program	2020	Hard copy	1 Tahun	Cetak dan website
10.	Statistik Komoditas Pertanian dan Perkebunan	Berisi Informasi Statistik Komoditas Pertanian dan Perkebunan	Kadistanbun	Sub Bag Program	2020	Hard copy	1 Tahun	Cetak dan website
11.	Data Distribusi Pupuk Jateng	Data Distribusi Pupuk Jateng	Kadistanbun	Bidang Prasarana dan Sarana	2020	Hard copy	1 Tahun	Cetak
12.	Data Keadaan Serangan OPT	Berisi Informasi Data Keadaan Serangan OPT	Kadistanbun	BPTPHP Jateng	2020	Hard copy	1 Tahun	Cetak
13.	Data Benih Tanaman Pangan & Hortikultura	Data Benih Tanaman Pangan & Hortikultura	Kadistanbun	Balai Benih Wil. Semarang, Surakarta & Banyumas	2020	Hard copy	1 Tahun	Cetak

14.	Data Harga Komoditas Pertanian dan Perkebunan	Berisi Informasi Data Harga Komoditas Pertanian dan Perkebunan	Kadistanbun	Bidang P2BU	2020	Hard copy & Softcopy	1 Tahun	Cetak dan Website Distanbun
15	Data Lahan Pertanian Yang Terkena Dampak Bencana	Berisi Informasi Data Lahan Pertanian Yang Terkena Dampak Bencana	Kadistanbun	BPTPHP Jateng	2020	Hard copy & Softcopy	1 Tahun	Cetak
16	Pelayanan Sertifikasi Benih	Berisi Informasi Mekanisme Pelayanan Sertifikasi Benih	Kadistanbun	BPSB Jateng	2020	Hard copy	Selama Berlaku	Cetak
17	Pelayanan Pembelian Benih	Berisi Informasi Mekanisme Pelayanan Pembelian Benih	Kadistanbun	BPSB Jateng	2020	Hard copy	Selama Berlaku	Cetak
18	Registrasi Kebun / Lahan Usaha	Berisi Informasi Cara Registrasi Kebun / Lahan Usaha	Kadistanbun	Balai Benih Wil. Semarang, Surakarta & Banyumas	2020	Hard copy	Selama Berlaku	Cetak
19	Klinik Tanaman	Berisi Informasi Konsultasi Proses Produksi Komuditas Tanama Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Kadistanbun	BPTPHP Jateng	2020	Hard copy & Softcopy	1 Tahun	Cetak
20	Penyewaan Fasilitas Dinas Untuk Umum	Berisi Informasi Tata Cara Penyewaan Fasilitas Dinas Untuk Umum	Kadistanbun	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	2020	Hard copy	Selama Berlaku	Cetak
21	Konsultasi / Kontak Kami / Layanan Informasi	Berisi Alamat dan Link Kontak Aduan	Kadistanbun	Sub Bag Umum dan Kepegawaian	2020	Hard copy	Selama Berlaku	Cetak

#### IV. INFORMASI SERTA MERTA

PPID Pembantu Dinas Pertanian dan Perkebunan Provinsi Jawa Tengah tidak menyediakan Informasi Serta Merta

Informasi serta merta biasanya memuat informasi yang berkaitan dengan hajat hidup orang dan sifatnya mendadak. Seperti informasi tentang peringatan dini tsunami, potensi pencemaran lingkungan yang mengancam seperti kebakaran, minyak mentah yang tumpah, atau yang berkaitan dengan kepentingan umum dan yang berpotensi menimbulkan gejala/kerusakan.

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI  
DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN PROVINSI JAWA TENGAH



Ir. BIMO SANTOSO, MP